20201年度部门整体支出绩效评价报告

一、 部门职责

划入原农林水局的水利管理职责；划入区政府办公室的移民相关职责。

（一）负责保障水资源的合理开发利用。

（二）负责生活、生产经营和生态环境用水的统筹和保障。

（三）按规定制定水利工程建设和运行管理有关制度并组织实施，负责提出水里固定资产投资规模、方向、具体安排建议并组织指导实施。

（四）指导水资源保护工作。

（五）负责节约用水工作。

（六）指导水利设施、水域及其岸线的管理、保护与综合利用。

（七）负责监督水利工程建设与运行管理。

（八）负责水土保持工作。

（九）指导农村水利工作。

（十）负责水利工程移民管理工作。

（十一）负责协调重大涉水违法事件的查处。

（十二）开展水利科技和外事工作。

（十三）负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制洪水干旱灾害防治规划和防护标准并指导实施。

（十四）完成区委区政府交办的其他任务。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。

   邵阳市双清区水利局共3个内设机构：综合办公室、水利工程建设和水库移民股、河长办（加挂水政管理股牌子）。单位行政编制6个，参公事业编制7个，事业编制3个。实有人数行政6人，参公事业7人，事业3 人。其中在职人员16人，离休人员0人，退休人员5人。

（二）决算单位构成。

    2021年部门决算公开单位构成包括：水利局本级单位核算。局机关内设机构并未是独立核算单位，均纳入局机关统一核算。