

**2024 年邵阳市双清区人民政府办公室
部门预算公开**

目 录

第一部分 2024 年部门预算公开说明

一、部门基本概况

（一）职能职责

（二）机构设置

二、部门预算单位构成

三、部门收支总体情况

（一）收入预算

（二）支出预算

四、一般公共预算拨款支出

（一）基本支出

（二）项目支出

五、政府性基金预算支出

六、国有资本经营预算支出

七、其他重要事项的情况说明

- (一) 机关运行经费
- (二) “三公” 经费预算
- (三) 一般性支出情况
- (四) 政府采购情况
- (五) 国有资产占用使用及新增资产配置情况
- (六) 预算绩效目标说明

八、名词解释

第二部分 2024 年部门预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）

- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表
- 9、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)
- 10、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)
- 11、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)
- 12、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按部门预算经济分类)
- 13、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按政府预算经济分类)
- 14、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)
- 15、一般公共预算“三公”经费支出表
- 16、政府性基金
- 17、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)
- 18、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)
- 19、国有资本经营预算表

20、财政专户管理资金预算支出表

21、专项资金预算汇总表

22、项目支出绩效目标表

23、整体支出绩效目标表

注：以上部门预算报表中，空表表示本部门无相关收支情况。

第一部分 2024 年部门预算编制说明

一、部门基本概况

（一）职能职责

邵阳市双清区人民政府办公室的主要职责是：

1. 负责区政府会议的准备和组织协调工作，负责区政府领导同志公务活动，办理区政府领导同志交办的事项。
2. 围绕区政府工作部署，对涉及全区经济社会发展和改革开放中带全局性的重大问题进行调查研究，为区政府决策提出建议、预案和依据。
3. 协助区政府领导同志审核或组织起草以区政府、区政府办公室名义发布的公文；起草《政府工作报告》和区政府领导同志的重要讲话；承担《邵阳市双清区人民政府公报》组稿、编辑、发行工作。
4. 贯彻执行中央、省、市有关金融工作的方针、政策和法律、法规；拟订全区金融业发展战略和中长期规划；提出加强全区金融行业服务、促进金融行业发展的意见和政

策建议；协调解决地方金融业改革发展稳定重大问题；推动落实国家金融业调查统计政策，组织开展地方金融信息统计、综合分析，牵头组织全区金融改革发展稳定重要课题研究；会同有关部门推进金融安全区创建，推进改善金融生态环境；组织推进全区多层次资本市场建设与发展；组织协调实施金融突发事件应急工作，会同有关部门查处和打击非法金融机构和非法金融业务活动，整顿和规范全区金融市场秩序；` 1 5. 研究、审核区直（辖）各部门，各乡镇政府、街道办事处向区政府的请示、报告，提出处理意见报区政府领导同志审批。

6. 负责以区政府名义向市政府请示报告工作的归口、把关工作，负责统筹、指导、督促全区行政机构重大事项报告工作。

7. 及时、准确、全面地向区政府及上级报送信息，反映有关动态。

8. 组织办理人大代表建议、政协委员提案。

9. 负责区政府及区政府各部门年度督查检查考核计划 的归口审核。

10. 负责全区公共机构节能工作；统筹协调区政府机关大院行政后勤管理和安全保卫工作。

11. 负责区政府主要领导外出公务活动的联络服务。

12. 负责区政府值班工作，及时向区政府领导同志报告重要情况，协助处理区直(辖)各单位和乡镇、街道向区政府反映的重要问题。

13. 完成区委、区政府交办的其他任务。

(二) 机构设置

秘书组、督查室、机要组、综合信息组、建议提案办理组、金融工作组、行政事务组、区政府总值班室。

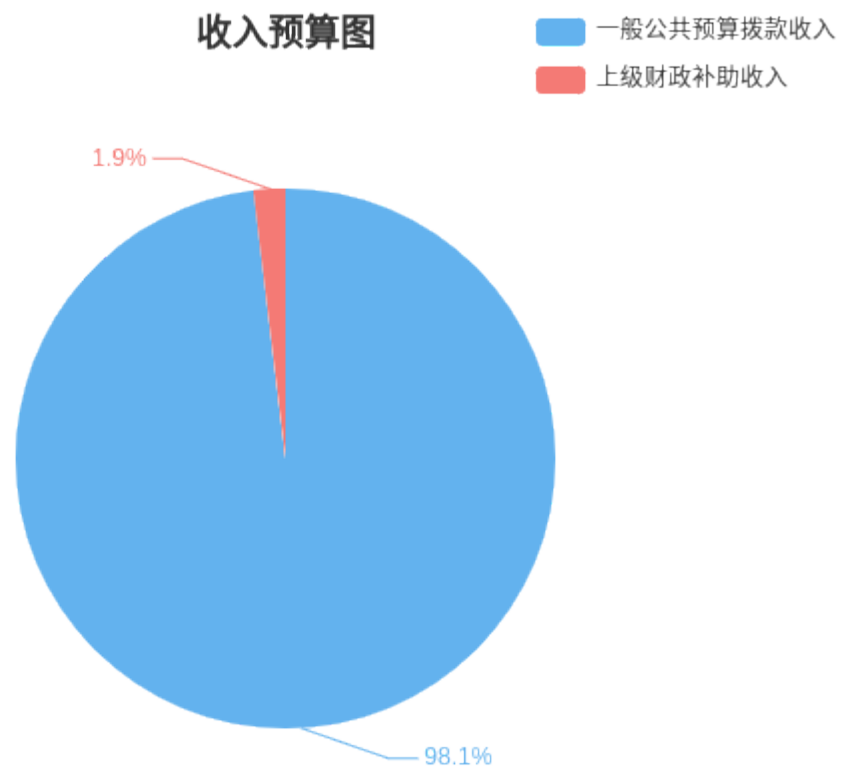
二、部门预算单位构成

邵阳市双清区人民政府办公室部门只有本级，没有其他二级预算单位，因此，纳入 2024 年部门预算编制范围的只有邵阳市双清区人民政府办公室本级。

三、部门收支总体情况

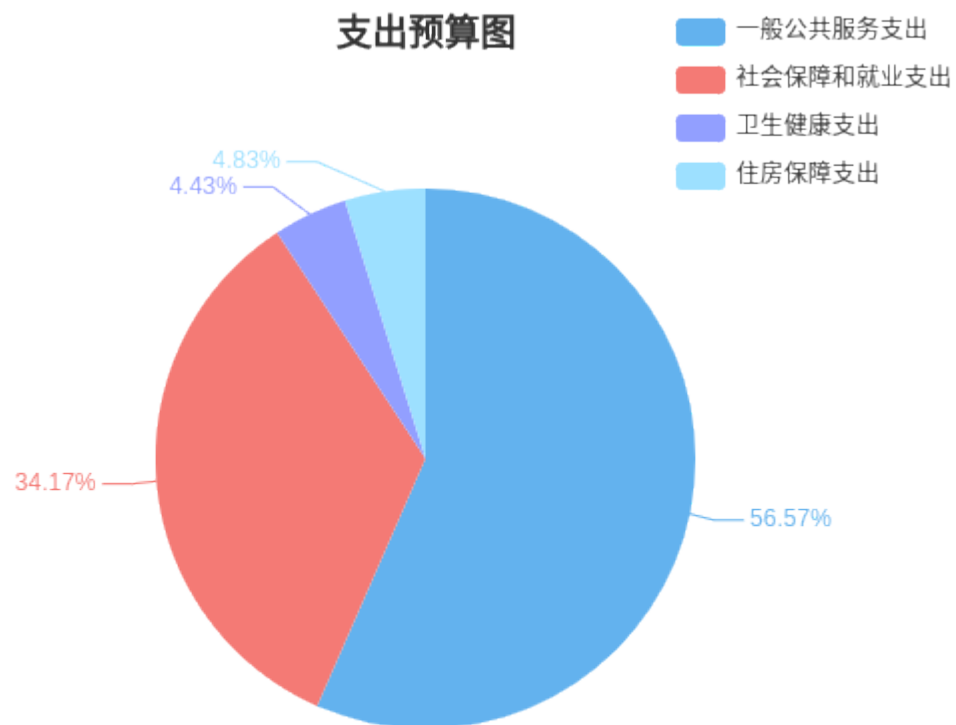
(一) 收入预算: 包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2024 年本部门收入预算 605.07 万元，其中：一般公共预算拨款 593.57 万元，政府性基金预算拨款 0.00 万元，国有资本经营预算拨款 0.00 万

元，社会保障基金预算资金 0.00 万元，财政专户管理资金收入 0.00 万元，上级财政补助收入 11.50 万元，事业收入 0.00 万元，事业单位经营服务收入 0.00 万元，上级单位补助收入 0.00 万元，附属单位上缴收入 0.00 万元，其他收入 0.00 万元。2024 年收入较去年减少 147.53 万元，下降 19.60%，主要是人员减少引起的人头经费的减少及包干经费和项目支出的减少。



（二）支出预算：2024 年本部门支出预算 605.07 万元，其中：一般公共服务支出 342.31 万元，社会保障和就业支出 206.76 万元，卫生健康支出 26.80 万元，住房保障支出 29.20 万元。支出较去年减少 147.53 万元，下降 19.60%，主要是人员的减少，工资总额减

少引起的五险一金的减少。



四、一般公共预算拨款支出

2024 年本部门一般公共预算拨款支出 605.07 万元（含上级财政补助 0 万元），其中：一

般公共服务支出 342.31 万元，占 56.57%；社会保障和就业支出 206.75 万元，占 34.17%；卫生健康支出 26.81 万元，占 4.43%；住房保障支出 29.20 万元，占 4.83%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2024 年本部门基本支出预算数 561.57 万元，主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2024 年本部门项目支出预算 43.50 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：督查工作专项经费 10.00 万元，主要用于省市各项工作的督查；政府常务会议、提案办理、调研特支业务经费 11.00 万元，主要用于政府常务会议资料的打印费和加班开餐等开支及人大提案与政协议案的办理工作开支；政府信息、两会宣传报道、资料印刷支出 11.00 万元，主要用于区两会的宣传报道及办公室红头文件纸的印刷及各种资料的打印费；政府总值班室工作经费 11.50 万元，主要用于值班日常开支及发生应急事件的处置工作。

五、政府性基金预算支出

2024 年本部门无政府性基金安排的支出。

六、国有资本经营预算支出

2024 年本部门无国有资本经营预算安排的支出。

七、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费：2024 年本部门机关运行经费 55.24 万元，（上年预算 71.6 万元）比上年预算减少 16.36 万元，下降 22.85%，主要原因是：人员减少相应减少了包干经费。

（二）“三公”经费预算：2024 年本部门“三公”经费预算数为 0.00 万元，其中，公务接待费 0.00 万元，公务用车购置及运行费 0.00 万元（其中，公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行费 0.00 万元），因公出国（境）费 0.00 万元。2024 年“三公”经费预算较 2023 年减少 8.00 万元，主要是本单位没有公务车辆及严守八项规定精神，严控支出，只提供工作餐，不提供招待餐。

（三）一般性支出情况：2024 年本部门会议费预算 0 万元；培训费预算 0 万元；未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动。

（四）政府采购情况：2024 年本部门政府采购预算总额 0 万元，其中，货物类采购预算

0 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 0 万元。

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2023 年 12 月底，本部门共有公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2024 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

（六）预算绩效目标说明：本部门所有支出实行绩效目标管理。纳入 2024 年部门整体支出绩效目标的金额为 605.07 万元，其中，基本支出 561.57 万元，项目支出 43.50 万元，具体绩效目标详见报表。

八、名词解释

1. 机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖

费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费: 纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2024 年部门预算表

2024年部门预算公开表

单位编码： 103001

单位名称： 邵阳市双清区人民政府办公室

部门预算公开表

一、部门预算报表			
1	收支总表	13	一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按政府预算经济分类)
2	收入总表	14	一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)
3	支出总表	15	一般公共预算“三公”经费支出表
4	支出预算分类汇总表(按政府预算经济分类)	16	政府性基金预算支出表
5	支出预算分类汇总表(按部门预算经济分类)	17	政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)
6	财政拨款收支总表	18	政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)
7	一般公共预算支出表	19	国有资本经营预算表
8	一般公共预算基本支出表	20	财政专户管理资金预算支出表
9	一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)	21	专项资金预算汇总表
10	一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)	22	其他项目支出绩效目标表
11	一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)	23	部门整体支出绩效目标表
12	一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按部门预算经济分类)		

收支总表

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

收入		支出					
项目	预算数	项目（按功能分类）	预算数	项目（按部门预算经济分类）	预算数	项目（按政府预算经济分类）	预算数
一、一般公共预算拨款收入	593.57	（一）一般公共服务支出	342.31	一、基本支出	561.57	一、机关工资福利支出	355.83
经费拨款		（二）外交支出		工资福利支出	355.83	二、机关商品和服务支出	98.74
纳入一般公共预算管理的非税收入拨款		（三）国防支出		商品和服务支出	55.24	三、机关资本性支出	
行政事业性收费收入		（四）公共安全支出		对个人和家庭的补助	150.51	四、机关资本性支出（基本	
专项收入		（五）教育支出		二、项目支出	43.50	五、对事业单位经常性补助	
国有资本经营收入		（六）科学技术支出		按项目管理的工资福利支出		六、对事业单位资本性补助	
国有资源（资产）有偿使用收入		（七）文化旅游体育与传媒支出		按项目管理的商品和服务支出	43.50	七、对企业补助	
罚没收入		（八）社会保障和就业支出	206.75	按项目管理的对个人和家庭的补		八、对企业资本性支出	
捐赠收入		（九）社会保险基金支出		债务利息及费用支出		九、对个人和家庭的补助	150.51
政府住房基金收入		（十）卫生健康支出	26.81	资本性支出（基本建设）		十、对社会保障基金补助	
其他纳入一般公共预算管理的非税收		（十一）节能环保支出		资本性支出		十一、债务利息及费用支出	
一般债券		（十二）城乡社区支出		对企业补助（基本建设）		十二、债务还本支出	
外国政府和国际组织贷款		（十三）农林水支出		对企业补助		十三、转移性支出	
外国政府和国际组织捐赠		（十四）交通运输支出		对社会保障基金补助		十四、其他支出	
二、政府性基金预算拨款收入		（十五）资源勘探工业信息等支出		其他支出			
三、国有资本经营预算拨款收入		（十六）商业服务业等支出		三、事业单位经营服务支出			
四、社会保障基金预算资金		（十七）金融支出					
五、财政专户管理资金收入		（十八）援助其他地区支出					
六、上级财政补助收入	11.50	（十九）自然资源海洋气象等支出					
一般公共预算补助	11.50	（二十）住房保障支出	29.20				
政府性基金补助		（二十一）粮油物资储备支出					
国有资本经营预算补助		（二十二）国有资本经营预算支出					
七、事业收入		（二十三）灾害防治及应急管理支					
八、事业单位经营收入		（二十四）预备费					
九、上级单位补助收入		（二十五）其他支出					
十、附属单位上缴收入		（二十六）转移性支出					
十一、其他收入		（二十七）债务还本支出					
		（二十八）债务付息支出					
		（二十九）债务发行费用支出					
		（三十）抗疫特别国债安排的支出					
本年收入合计	605.07	本年支出合计	605.07	本年支出合计	605.07	本年支出合计	605.07
上年结转结余		年终结转结余		年终结转结余		年终结转结余	
收入总计	605.07	支出总计	605.07	支出总计	605.07	支出总计	605.07

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入总表

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

部门（单位）代码	部门（单位）名称	合计	本年收入															上年结转结余						
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	社会保险基金预算	财政专户管理资金	上级财政补助收入				事业收入	事业单位经营收入	上级单位补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	社会保险基金预算	财政专户管理资金	单位资金
									一般公共预算补助	政府性基金补助	国有资本经营预算补助	社会保险基金预算资金												
	合计	605.07	605.07	593.57					11.50															
103	邵阳市双清区人民政府办公室	605.07	605.07	593.57					11.50															
103001	邵阳市双清区人民政府办公室	605.07	605.07	593.57					11.50															

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出总表

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

功能科目			科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
类	款	项								
			合计		605.07	561.57	43.50			
			103	邵阳市双清区人民政府办公室	605.07	561.57	43.50			
			103001	邵阳市双清区人民政府办公室	605.07	561.57	43.50			
201			201	一般公共服务支出	342.31	298.81	43.50			
201	03		20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	342.31	298.81	43.50			
201	03	01	2010301	行政运行	243.52	243.52				
201	03	02	2010302	一般行政管理事务	98.79	55.29	43.50			
208			208	社会保障和就业支出	206.75	206.75				
208	05		20805	行政事业单位养老支出	204.92	204.92				
208	05	01	2080501	行政单位离退休	150.51	150.51				
208	05	05	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.94	38.94				
208	05	08	2080508	对机关事业单位职业年金的补助	15.47	15.47				
208	27		20827	财政对其他社会保险基金的补助	1.84	1.84				
208	27	02	2082702	财政对工伤保险基金的补助	1.84	1.84				

支出总表

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

功能科目			科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
类	款	项								
210			210	卫生健康支出	26.81	26.81				
210	11		21011	行政事业单位医疗	26.81	26.81				
210	11	01	2101101	行政单位医疗	15.60	15.60				
210	11	03	2101103	公务员医疗补助	10.34	10.34				
210	11	99	2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.86	0.86				
221			221	住房保障支出	29.20	29.20				
221	02		22102	住房改革支出	29.20	29.20				
221	02	01	2210201	住房公积金	29.20	29.20				

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总 计	机关工资福利支出	机关商品和服务支出	机关资本性支出（一）	机关资本性支出（二）	对事业单位经常性补助	对事业单位资本性补助	对企业补助	对企业资本性支出	对个人和家庭的补助	对社会保障基金补助	债务利息及费用支出	债务还本支出	转移性支出	其他支出
类	款	项																	
				合计	605.07	355.83	98.74							150.51					
			103	邵阳市双清区人民政府办公室	605.07	355.83	98.74							150.51					
			103001	邵阳市双清区人民政府办公室	605.07	355.83	98.74							150.51					
201	03	01	103001	行政运行	243.52	243.52													
201	03	02	103001	一般行政管理事务	98.79	0.05	98.74												
208	05	01	103001	行政单位离退休	150.51									150.51					
208	05	05	103001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.94	38.94													
208	05	08	103001	对机关事业单位职业年金的补助	15.47	15.47													
208	27	02	103001	财政对工伤保险基金的补助	1.84	1.84													
210	11	01	103001	行政单位医疗	15.60	15.60													
210	11	03	103001	公务员医疗补助	10.34	10.34													
210	11	99	103001	其他行政事业单位医疗支出	0.86	0.86													
221	02	01	103001	住房公积金	29.20	29.20													

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总 计	基本支出				项目支出									
类	款	项				合计	工资福利支出	一般商品和服务支出	对个人和家庭的补助	合计	按项目管理的工资福利支出	按项目管理的商品和服务支出	按项目管理的对个人和家庭的补助	债务利息及费用支出	资本性支出（基本建设）	资本性支出	对企业补助（基本建设）	对企业补助	对社会保障基金补助

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收支总表

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	605.07	一、本年支出	605.07
（一）一般公共预算拨款	605.07	（一）一般公共服务支出	342.31
经费拨款		（二）外交支出	
纳入一般公共预算管理的非税收入拨款		（三）国防支出	
（二）政府性基金预算拨款		（四）公共安全支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（五）教育支出	
（四）社会保险基金预算资金		（六）科学技术支出	
二、上年结转		（七）文化旅游体育与传媒支出	
（一）一般公共预算拨款		（八）社会保障和就业支出	206.75
（二）政府性基金预算拨款		（九）社会保险基金支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（十）卫生健康支出	26.81
（四）社会保险基金预算资金		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	
		（十九）自然资源海洋气象等支出	
		（二十）住房保障支出	29.20
		（二十一）粮油物资储备支出	
		（二十二）国有资本经营预算支出	
		（二十三）灾害防治及应急管理支出	
		（二十四）预备费	
		（二十五）其他支出	
		（二十六）转移性支出	
		（二十七）债务还本支出	
		（二十八）债务付息支出	
		（二十九）债务发行费用支出	
		（三十）抗疫特别国债安排的支出	
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	605.07	支 出 总 计	605.07

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出表

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

功能科目			单位编码（科目编码）	单位名称（科目名称）	合计	基本支出				项目支出
						小计	人员经费		公用经费	
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助						
				合计	605.07	561.57	355.83	150.51	55.24	43.50
			103	邵阳市双清区人民政府办公室	605.07	561.57	355.83	150.51	55.24	43.50
			103001	邵阳市双清区人民政府办公室	605.07	561.57	355.83	150.51	55.24	43.50
201			201	一般公共服务支出	342.31	298.81	243.57		55.24	43.50
201	03		20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	342.31	298.81	243.57		55.24	43.50
201	03	01	2010301	行政运行	243.52	243.52	243.52			
201	03	02	2010302	一般行政管理事务	98.79	55.29	0.05		55.24	43.50
208			208	社会保障和就业支出	206.75	206.75	56.24	150.51		
208	05		20805	行政事业单位养老支出	204.92	204.92	54.41	150.51		
208	05	01	2080501	行政单位离退休	150.51	150.51		150.51		
208	05	05	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.94	38.94	38.94			
208	05	08	2080508	对机关事业单位职业年金的补助	15.47	15.47	15.47			
208	27		20827	财政对其他社会保险基金的补助	1.84	1.84	1.84			
208	27	02	2082702	财政对工伤保险基金的补助	1.84	1.84	1.84			
210			210	卫生健康支出	26.81	26.81	26.81			
210	11		21011	行政事业单位医疗	26.81	26.81	26.81			
210	11	01	2101101	行政单位医疗	15.60	15.60	15.60			

一般公共预算支出表

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

功能科目			单位编码（科目编码）	单位名称（科目名称）	合计	基本支出				项目支出
						小计	人员经费		公用经费	
类	款	项					工资福利支出	对个人和家庭的补助		
210	11	03	2101103	公务员医疗补助	10.34	10.34	10.34			
210	11	99	2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.86	0.86	0.86			
221			221	住房保障支出	29.20	29.20	29.20			
221	02		22102	住房改革支出	29.20	29.20	29.20			
221	02	01	2210201	住房公积金	29.20	29.20	29.20			

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出表

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	355.83	355.83	
30101	基本工资	117.94	117.94	
30103	奖金	59.83	59.83	
30102	津贴补贴	65.75	65.75	
30199	其他工资福利支出	0.05	0.05	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	38.94	38.94	
30109	职业年金缴费	15.47	15.47	
30112	其他社会保障缴费	2.70	2.70	
30110	职工基本医疗保险缴费	15.60	15.60	
30111	公务员医疗补助缴费	10.34	10.34	
30113	住房公积金	29.20	29.20	
302	商品和服务支出	55.24		55.24
30299	其他商品和服务支出	48.00		48.00
30229	福利费	4.88		4.88
30228	工会经费	2.36		2.36
303	对个人和家庭的补助	150.51	150.51	
30305	生活补助	56.01	56.01	

一般公共预算基本支出表

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30302	退休费	94.50	94.50	
合计		561.57	506.34	55.24

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总 计	机关工资福利支出					对事业单位经常性补助		
类	款	项				合计	工资奖金津 补贴	社会 保障缴 费	住房 公积金	其他工资福 利支出	合计	工资福利支出	其他对事业单 位补助
				合计	355.83	355.83	243.52	83.05	29.20	0.05			
			103	邵阳市双清区人民政府办公室	355.83	355.83	243.52	83.05	29.20	0.05			
			103001	邵阳市双清区人民政府办公室	355.83	355.83	243.52	83.05	29.20	0.05			
201	03	01	103001	行政运行	243.52	243.52	243.52						
201	03	02	103001	一般行政管理事务	0.05	0.05				0.05			
208	05	05	103001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.94	38.94		38.94					
208	05	08	103001	对机关事业单位职业年金的补助	15.47	15.47		15.47					
208	27	02	103001	财政对工伤保险基金的补助	1.84	1.84		1.84					
210	11	01	103001	行政单位医疗	15.60	15.60		15.60					
210	11	03	103001	公务员医疗补助	10.34	10.34		10.34					
210	11	99	103001	其他行政事业单位医疗支出	0.86	0.86		0.86					
221	02	01	103001	住房公积金	29.20	29.20			29.20				

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总 计	工资津补贴					社会保障缴费						住房公 积金	其他工资福利支出			
类	款	项				合计	基本工 资	津贴补 贴	奖金	绩效工 资	合计	机关事 业单位 基本养 老保险 缴费	职业年 金缴费	职工基 本医疗 保险缴 费	公务 员医疗 补助 缴费	其他社 会保障 缴费		合计	伙食补 助费	医疗费	其他工 资福利 支出
				合计	355.83	243.52	117.94	65.75	59.83		83.05	38.94	15.47	15.60	10.34	2.70	29.20	0.05			0.05
			103	邵阳市双清区人民政府办公室	355.83	243.52	117.94	65.75	59.83		83.05	38.94	15.47	15.60	10.34	2.70	29.20	0.05			0.05
			103001	邵阳市双清区人民政府办公室	355.83	243.52	117.94	65.75	59.83		83.05	38.94	15.47	15.60	10.34	2.70	29.20	0.05			0.05
201	03	01	103001	行政运行	243.52	243.52	117.94	65.75	59.83												
201	03	02	103001	一般行政管理事务	0.05													0.05			0.05
208	05	05	103001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.94						38.94	38.94									
208	05	08	103001	对机关事业单位职业年金的补助	15.47						15.47		15.47								
208	27	02	103001	财政对工伤保险基金的补助	1.84						1.84					1.84					
210	11	01	103001	行政单位医疗	15.60						15.60			15.60							
210	11	03	103001	公务员医疗补助	10.34						10.34				10.34						
210	11	99	103001	其他行政事业单位医疗支出	0.86						0.86					0.86					
221	02	01	103001	住房公积金	29.20												29.20				

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总计	社会福利和救济	助学金	个人农业生产补贴	离退休费	其他对个人和家庭的补助
类	款	项								
				合计	150.51	56.01			94.50	
			103	邵阳市双清区人民政府办公室	150.51	56.01			94.50	
			103001	邵阳市双清区人民政府办公室	150.51	56.01			94.50	
208	05	01	103001	行政单位离退休	150.51	56.01			94.50	

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)（按部门预算经济分类）

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总计	离休费	退休费	退职（役）费	抚恤金	生活补助	救济费	医疗费补助	助学金	奖励金	代缴社会保险费	个人农业生产补贴	其他对个人和家庭的补助
类	款	项															
				合计	150.51		94.50			56.01							
			103	邵阳市双清区人民政府办公室	150.51		94.50			56.01							
			103001	邵阳市双清区人民政府办公室	150.51		94.50			56.01							
208	05	01	103001	行政单位离退休	150.51		94.50			56.01							

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)（按政府预算经济分类）

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总计	机关商品和服务支出											对事业单位经常性补助		
类	款	项				合计	办公经费	会议费	培训费	专用材料购置费	委托业务费	公务接待费	因公出国（境）费用	公务用车运行维护费	维修（护）费	其他商品和服务支出	合计	商品和服务支出	其他对事业单位补助
				合计	55.24	55.24	7.24									48.00			
			103	邵阳市双清区人民政府办公室	55.24	55.24	7.24									48.00			
			103001	邵阳市双清区人民政府办公室	55.24	55.24	7.24									48.00			
201	03	02	103001	一般行政管理事务	55.24	55.24	7.24									48.00			

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总 计	办公费	印刷费	咨询费	手续费	水费	电费	邮电费	取暖费	物业管理费	差旅费	因公出国（境）费用	维修（护）费	租赁费	会议费	培训费	公务接待费	专用材料费	被装购置费	专用燃料费	劳务费	委托业务费	工会经费	福利费	公务用车运行维护费	其他交通费	税金及附加费用	其他商品和服务支出
类	款	项																														
				合计	55.24																						2.36	4.88				48.00
			103	邵阳市双清区人民政府办公室	55.24																						2.36	4.88				48.00
			103001	邵阳市双清区人民政府办公室	55.24																						2.36	4.88				48.00
201	03	02	103001	一般行政管理事务	55.24																						2.36	4.88				48.00

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算“三公”经费支出表

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

单位编码	单位名称	“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合计	0.00					
103	邵阳市双清区人民政府办公室						
103001	邵阳市双清区人民政府办公室						

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出表

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

科目编码	科目名称	合计	本年政府性基金预算支出				项目支出
			小计	人员经费		公用经费	
				工资福利支出	对个人和家庭的补助		
	合计	0.00					

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总 计	机关工资福利支出	机关商品和服务支出	机关资本性支出（一）	机关资本性支出（二）	对事业单位经常性补助	对事业单位资本性补助	对企业补助	对企业资本性支出	对个人和家庭的补助	对社会保障基金补助	债务利息及费用支出	债务还本支出	转移性支出	其他支出
类	款	项																	
				合计	0.00														

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总 计	基本支出				项目支出								
类	款	项				合计	工资福利支出	一般商品和服务支出	对个人和家庭的补助	合计	按项目管理的商品和服务支出	按项目管理的对个人和家庭的补助	债务利息及费用支出	资本性支出（基本建设）	资本性支出	对企业补助（基本建设）	对企业补助	对社会保障基金补助
				合计	0.00													

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

国有资本经营预算支出表

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

科目编码	科目名称	合计	本年国有资本经营预算支出				项目支出
			小计	人员经费		公用经费	
				工资福利支出	对个人和家庭的补助		
	合计	0.00					

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政专户管理资金预算支出表

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

科目编码	科目名称	合计	本年财政专户管理资金预算支出					
			小计	人员经费		公用经费		项目支出
				工资福利支出	对个人和家庭的补助			
	合计	0.00						

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

专项资金预算汇总表

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

单位代码	单位名称（专项名称）	预算额度										预算编制方式	
		总计	一般公共预算						政府性基金	国有资本经营预算	社会保险基金预算资金	编入部门预算金额	财政代编金额
			一般公共预算小计	经费拨款	纳入一般公共预算管理的非税收入	一般债券	外国政府和国际组织贷款	外国政府和国际组织赠款					
	合计	43.50	43.50									43.50	
103	邵阳市双清区人民政府办公室	43.50	43.50									43.50	
103001	督查工作专项经费	10.00	10.00									10.00	
103001	政府常务会议、提案办理、调研特支业务经费	11.00	11.00									11.00	
103001	政府信息、两会宣传报道、资料印刷支出	11.00	11.00									11.00	
103001	政府总值班室工作经费	11.50	11.50									11.50	

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

项目支出绩效目标表

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

单位代码	单位（专项）名称	资金总额	实施期绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣分标准）	度量单位	指标值类型	备注
103001	邵阳市双清区人民政府办公室	43.50										
103001	督查工作专项经费	10.00	督查工作专项经费	成本指标	经济成本指标							
					社会成本指标							
					生态环境成本指标							
				产出指标	数量指标	24小时值班人员到岗率	100			%	=	
					质量指标	完成工作任务时间	按期完成				定性	
					时效指标	提案办理及时率	95			%	≥	
				效益指标	经济效益指标	督查工作专项经费	10			万元	定量	
					社会效益指标	不断改进“文风、会风”给社会各界示范	长期				定性	
					生态效益指标							
					可持续影响指标							
				满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	98			%	≥	
103001	政府常务会议、提案办理、调研特支业务经费	11.00	政府常务会议、提案办理、调研特支业务经费	成本指标	经济成本指标							
					社会成本指标							
					生态环境成本指标							
				产出指标	数量指标	办文、办会等行政事务工作	100			%	=	
					质量指标	政府高效廉洁工作	完成各项工作任务				定性	
					时效指标	完成时间	2024			年	定性	
				效益指标	经济效益指标	总经费	11			万元	定量	
					社会效益指标	促进和谐	服务对象满意				定性	
					生态效益指标							
					可持续影响指标							
				满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	98			%	≥	
103001	政府信息、两会宣传报道、资料印刷支出	11.00	政府信息、两会宣传报道、资料印刷支出	成本指标	经济成本指标							
					社会成本指标							
					生态环境成本指标							

项目支出绩效目标表

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

单位代码	单位（专项）名称	资金总额	实施期绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣分标准）	度量单位	指标值类型	备注	
103001	政府信息、两会宣传报道、资料印刷支出	11.00	政府信息、两会宣传报道、资料印刷支出	产出指标	数量指标	重要会议的会务工作	50				场	≥	
					质量指标	本单位各项完成率	98				%	≥	
					时效指标	完成	2024				年	定性	
				效益指标	经济效益指标	总经费	11				万元	定量	
					社会效益指标	提升工作服务水平	满意					定性	
					生态效益指标								
					可持续影响指标								
				满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	99			%	≥		
				103001	政府总值班室工作经费	11.50	政府总值班室工作经费	成本指标	经济成本指标	政府总值班室工作经费作经费	11.5		
社会成本指标													
生态环境成本指标													
产出指标	数量指标	24小时值班人员到岗率	100								%	=	
	质量指标	本单位各项工作完成率	100								%	=	
	时效指标	值班及时率	100								%	=	
效益指标	经济效益指标												
	社会效益指标	营造良好工作环境	长期									定性	
	生态效益指标												
	可持续影响指标												
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	98							%	≥		

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

整体支出绩效目标表

部门：邵阳市双清区人民政府办公室

金额单位：万元

单位编 码	单位名称	年度预算申请							整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标								
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分			一级指 标	二级指 标	三级指标	指标值 类型	指标值	计量单 位	指标解释	评（扣）分标准	备注
			一般公共 预算	政府性基 金拨款	财政专户 管理资金	其他资金	基本支出	项目支出										
103001	邵阳市双清区人民政府 办公室	605. 07	605. 07				561. 57	43. 50	目标1：积极融入“两学一做”学习教育常态化制度化，主动适应新常态，开拓创新，扎实工作，以优化服务为核心、创新工作为动力、改进作风为抓手、完善制度为保证，积极参与政务，精心管理事务，强化综合协调，狠抓督促落实，提升服务效能，目标2：完成区人民政府交办的各项工作任务，为促进全区经济社会发展做出了积极的贡献。应急管理、建议提案办理、金融工作等均圆满完成任务。争创“区级文明标兵单位”。	成本指 标	经济成本 指标							
								社会成本 指标			2024年部门 预算项目总 支出	=	43. 5	万元				
								生态环境 成本指标										
								产出指 标		数量指标	办文、办会 等行政事务 工作	=	100	%		未达到标准扣每一个值扣0. 1分		
							重要会议的 会务工作				≥	50	场		未达到标准扣每一个值扣0. 1分			
							24小时值班 人员到岗率				=	100	%		未达到标准扣每一个值扣0. 1分			
							质量指标			本单位各项 完成率	≥	98	%		未达到标准扣每一个值扣0. 1分			
										本单位各项 工作完成率	=	100	%		未达到标准扣每一个值扣0. 1分			
										完成工作任 务时间	定性	按期完成	按期完成		按期完成			
							政府高效廉 洁工作			定性	完成各项 工作任务	完成各项 工作任务		未达到标准扣每一个值扣0. 1分				
										值班及时率	=	100	%		未达到标准扣每一个值扣0. 1分			
										提案办理及 时率	≥	95	%		未达到标准扣每一个值扣0. 1分			
								完成时间		定性	2024	年		未达到标准扣每一个值扣0. 1分				
								效益指 标		经济效益 指标								
							社会效益 指标			营造良好工 作环境	定性	长期	长期		按期完成			
							生态效益 指标			不断改进“ 文风、会风 ”给社会各 界示范	定性	长期	长期		按期完成			
							可持续影 响指标			促进和谐	定性	服务对象 满意	服务对象 满意		群众满意			
								满意度 指标	服务对象 满意度指 标	人民群众满 意度	≥	98	%		未达到标准扣每一个值扣0. 1分			

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。